



सरदार बिष्णुमणी आचार्य अनुसन्धान अनुदान

सञ्चालन कार्यविधि-२०८०

(नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटी केन्द्रीय कार्य समितिबाट अनुमोदित मिति: २०८० श्रावण २७ गते)

नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटी (नेपास)-२०८०

Signature 1
Signature 2
Signature 3
Signature 4
Signature 5
Signature 6
Signature 7
Signature 8
Signature 9
Signature 10
Signature 11
Signature 12

प्रस्तावना:

नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीद्वारा विगतमा बालरोग विधा को स्नातकोत्तर तह (MD) परीक्षा उत्तीर्ण गरेका हर्षु मध्येबाट सबै भन्दा धेरै अंक प्राप्त गर्ने बाल रोग विशेषज्ञलाई गोल्ड मेडलको रूपमा प्रदान गरिँदै आएको सरदार विष्णु मणि आचार्य पुरस्कार मुलुकमा सञ्चालित विभिन्न मेडिकल कलेजहरूमा विद्यार्थीहरूको मूल्याङ्कन प्रणालीमा एकरूपता नभएका कारण सोही शीर्षकमा निरन्तरता दिन व्यवहारिक नभएकोले दाता सँगको परामर्शमा तथा मुलुक भित्र बाल स्वास्थ्यका क्षेत्रमा कार्यरत विभिन्न स्तरका स्वास्थ्य कर्मीहरूलाई बाल स्वास्थ्य सम्बन्धी अनुसन्धान र अन्वेषणमा बढी भन्दा बढी सहभागी गराई नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीलाई बाल स्वास्थ्य अनुसन्धानको उत्कृष्ट थलोका रूपमा विकास गर्दै जाने नेपालको उद्देश्य अनुरूप नेपालमा चिकित्सा शास्त्र स्नातक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थी वा इन्टर्न डाक्टर वा मेडिकल अफिसरहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप अनुसन्धान अनुदान प्रदान गर्नका लागि नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीको विधान २०४३ (संशोधन समेत) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी अनुसन्धान अनुदान लाई व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्न वाञ्छनीय भएकोले यो “सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान कार्यविधि २०८०” तर्जुमा गरी लागू गरिएको छ ।

परिच्छेद-१

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- (क) यस कार्यविधिको नाम “सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान कार्यविधि २०८०” (Sardar Bishnu Mani Acharya Research Grant) रहेको छ ।
- (ख) यस सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदानको कूल धन राशी वार्षिक रु २५,०००।०० (अक्षरूपी रु पच्चिस हजार मात्र) रहेको छ ।
- (ग) यो अनुसन्धान अनुदान मुलुक भित्र चिकित्सा शास्त्र स्नातक (एम.बि.बि.एस.) तहमा अध्ययनरत इच्छुक विद्यार्थी वा इन्टर्न डाक्टर वा मेडिकल अफिसरहरू (सोही प्राथमिकताको क्रममा) बाट प्राप्त बाल स्वास्थ्यका क्षेत्रमा आधारित उत्कृष्ट अनुसन्धान प्रस्तावना (Research Proposal) लाई प्रदान गरिनेछ ।
- (घ) यो कार्यविधि नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीको केन्द्रीय कार्य समितिले अनुमोदन गरेपछि तत्काल लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा –

- (क) “विधान” भन्नाले नेपालको विधान, २०४३ (संशोधित विधान २०७५ समेत) लाई सम्झनु पर्नेछ ।
- (ख) “कार्यविधि” भन्नाले “सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान कार्यविधि २०८०” लाई जनाउनेछ ।
- (ग) “सोसाइटी” भन्नाले नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटी लाई सम्झनु पर्नेछ ।
- (घ) “समिति” भन्नाले यसै कार्यविधि को परिच्छेद-२ को दफा ६ बमोजिमको समितिलाई सम्झनु पर्नेछ ।

३. उद्देश्य

चिकित्सा शास्त्रमा अध्ययनरत विद्यार्थी तथा चिकित्सा शास्त्र अध्ययन गरी स्वास्थ्य क्षेत्रमा सेवा गर्न अग्रसर युवा चिकित्सकहरूलाई बालस्वास्थ्य सम्बन्धी अनुसन्धानात्मक क्रियाकलापमा सक्रिय सहभागिताका लागि प्रोत्साहन गर्नु ।

परिच्छेद-२

४. अनुसन्धानका विषयहरू

(क) नेपाल सरकार स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयद्वारा बाल स्वास्थ्यका क्षेत्रमा तोकिएका प्राथमिकताका विषयहरू ।

(ख) नेपाल स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषदद्वारा बाल स्वास्थ्यका क्षेत्रमा तोकिएका प्राथमिकताका विषयहरू ।

(ग) नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीद्वारा आवश्यकतानुसार अनुसन्धानका लागि प्रतिपादित गरिएका विषयहरू ।

(घ) बाल स्वास्थ्य सँग सम्बन्धित अन्य विविध विषयहरू ।

५. अनुसन्धान अनुदानका लागि योग्यता: अनुसन्धान अनुदानका लागि आवेदन दिन चाहने उम्मेदवारले यसै कार्यविधिको अनुसूची २ मा उल्लेख भए बमोजिमको न्यूनतम योग्यता पुरा गरेको हुनु पर्नेछ ।

६. अनुसन्धान सञ्चालक समिति: नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीद्वारा अनुदान दिइएका सम्पूर्ण अनुसन्धानहरूको सञ्चालन एवं अनुगमनका लागि नेपासको “अनुसन्धान अनुदान सञ्चालक समिति” ले सञ्चालक समितिको भूमिका निर्वाह गर्नेछ ।

७. अनुसन्धान अनुदान सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार:

(क) नेपासको वार्षिक क्यालेन्डरमा तोकिए बमोजिम अनुसन्धान प्रस्तावना पत्र (Research Proposal) को आह्वानका लागि समयमै सूचना जारी गर्ने ।

(ख) रीतपूर्वक प्राप्त अनुसन्धान प्रस्तावना पत्रहरूको अध्ययन एवं विश्लेषण गरी मापदण्ड अनुसार उत्कृष्ट ठहरिएको प्रस्तावना पत्रलाई अनुसन्धान अनुदानको सिफारिस सहित नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिमा पेश गर्ने ।

(ग) अनुसन्धान अनुदान सञ्चालक समितिको सिफारिसमा नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिबाट अनुसन्धान अनुदानको लागि स्वीकृति प्रदान गरिएको अनुसन्धान प्रस्तावना पत्र (Research Proposal) लाई औपचारिक रूपमा सुचित गर्ने ।

(घ) अनुसन्धान सञ्चालक समितिको सिफारिसमा नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिको निर्णय अन्तिम मानिनेछ ।

८. अनुसन्धान अनुदान सम्झौता पत्र: नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिबाट अनुसन्धान अनुदानको लागि स्वीकृति प्रदान गरिएको अनुसन्धान प्रस्तावना पत्र (Research Proposal) का प्रमुख अनुसन्धान कर्ता र नेपासका प्रतिनिधि बीच अनुसन्धान कार्य शुरु गर्न अघि यसै कार्यविधिको अनुसूची १ मा उल्लेख भए बमोजिमको सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी सम्झौता पत्रको आदान प्रदान गरिनेछ ।

९. **अनुसन्धान अनुदान रकम हस्तान्तरण:** नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिबाट अनुसन्धान अनुदानको लागी स्वीकृति प्रदान गरिएको अनुसन्धान प्रस्तावना पत्र (Research Proposal) का प्रमुख अनुसन्धान कर्तालाई स्वीकृत रकम देहाय बमोजिम तीन किस्तामा प्रदान गरिनेछ ।
- (क) पहिलो किस्ता: अनुसन्धान अनुदान सम्झौता पत्रमा दुबै पक्षको हस्ताक्षर भए पश्चात् अनुसन्धान सुरु गर्दाका बखत कुल रकमको ५०% ।
- (ख) दोस्रो किस्ता: अनुसन्धान कार्यको प्रस्तावित समय सीमाको मध्य भागमा कुल रकमको २५% ।
- (ग) अन्तिम किस्ता: अनुसन्धान सम्पन्न गरी प्रमुख अनुसन्धान कर्ताले अनुसन्धानको अन्तिम प्रतिवेदन नेपासलाई हस्तान्तरण गरे पश्चात् बाँकी २५% रकम ।

परिच्छेद-३ (विविध)

१०. **संरक्षक सम्बन्धी व्यवस्था:** नेपासका अध्यक्ष यस अनुसन्धान अनुदानको संरक्षक हुनेछन् र तथा यसको नैतिक जिम्मेवारी नेपास अध्यक्ष एवं अनुसन्धान अनुदान सञ्चालक समितिका सदस्यहरूले लिनेछन ।
११. **अनुदान राशी सम्बन्धी व्यवस्था:** हाल यस कार्यविधि बमोजिम दाता बाट प्राप्त मूल सावाँ रकम रु ३,००,०००- (अक्षरुपी रु तीन लाख) रहेको हुँदा उक्त रकमलाई नेपासको केन्द्रीय समितिले निर्धारण गरेको बैंक वा वित्तीय संस्थामा मुद्दती खातामा राखी त्यसबाट प्राप्त हुने ब्याजलाई (साँवा रकम नघट्ने गरी कूल ब्याज राशीको ७५% र बाँकी २५% भने मूल धनमा नै गाभिने गरी) मात्र पुरस्कार राशीका रूपमा प्रत्येक वर्ष वा आवश्यकता अनुसार प्रदान गरिने छ ।
१२. **संशोधन तथा खारेजी:** कार्यविधिका कुनै पनि दफा, उप दफाहरूलाई समय सापेक्ष परिमार्जन, संशोधन वा खारेजी गर्नु परेमा नेपासको योजना, अनुसन्धान तथा विस्तार समितिले आम सहमतिमा निर्णय गरी केन्द्रीय कार्य समितिमा सिफारिस गर्ने र नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिको बैठकले अनुमोदन गरेमा संशोधन वा खारेजी हुनेछ ।
१३. **बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार:** यो कार्यविधि लागू भएपछि यसमा लेखिए जति कुरा यसै बमोजिम हुनेछ भने यसमा नलेखिएका कुरा योजना, अनुसन्धान तथा विस्तार समितिको निर्णय बमोजिम हुनेछ। साथै कुनै विवादास्पद विषय भएमा योजना, अनुसन्धान तथा विस्तार समितिले आवश्यकतानुसार विशेषज्ञ बाट परामर्श लीन सक्नेछ तथा समितिले आवश्यक ठानेमा अन्तिम निर्णयको लागि नेपासको केन्द्रीय कार्य समितिमा सिफारिस गर्न सक्नेछ ।

सन्दर्भ सामाग्री नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीको विधान २०४३ लाई संशोधन गरी बनाइएको संशोधित विधान २०७५ को परिच्छेद २ को दफा ७ को देहायका उप दफाहरू तथा नेपास योजना अनुसन्धान तथा विस्तार समिति कार्यविधि २०८० मा आधारित रही यो अनुसन्धान अनुदान कार्यविधि २०८० तर्जुमा गरिएको हो ।

नेपाल पेडियाट्रिक सोसाइटीको संशोधित विधान २०७५ को परिच्छेद २ को दफा ७ मा उल्लिखित उप दफाहरू:

-उप दफा (घ): सोसाइटी सञ्चालनको निम्ती अनुदान, चन्दा वा दान दातव्य ग्रहण गर्ने ।

-उप दफा (ङ): सोसाइटीको कामको निम्ती कुनै पनि राष्ट्रिय र अन्तरराष्ट्रिय संस्था वा निकाय, व्यक्तिसँग नगद जिन्सी तथा प्राविधिक सहयोग अनुदान लिने ।

-उप दफा (छ): बाल स्वास्थ्य सँग सम्बन्धित विषयहरूमा शोध तथा अनुसन्धान कार्यहरू गर्ने ।

अनुसूची-१
(परिच्छेद- २ को दफा-८ सँग सम्बन्धित)

सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान सम्झौता पत्र

लिखितम् नेपाल पिडियाट्रीक सोसाईटिद्वारा (यस पछी प्रथम पक्ष भनिएको) बाल स्वास्थ्यका क्षेत्रमा अनुसन्धान गर्नका लागि प्रदान गरिने “सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान.....(साल) डा. श्री.....लाई (यसपछी दोश्रो पक्ष भनिएको) प्रदान गर्ने प्रथम पक्षको केन्द्रिय कार्य समितिको मिति.....को निर्णय बमोजिम प्रथम पक्ष र दोश्रो पक्ष बिच देहायका शर्त सिमा भित्र रहि, कुल धनराशी रु २५०००।०० (अक्षरेपी रु पचीस् हजार मात्र) सहितको यो “सरदार विष्णु मणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान”शिर्षकमा अनुसन्धान गर्नका लागि प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउन मन्जुर भई यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी सो को एक एक प्रति लियौं / दियौं ।

शर्त सिमाहरु

१. प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई प्रदान गर्ने कुल अनुदान रकमको पहिलो किस्ताको ५०% रकम यो सम्झौता पत्रमा दुबै पक्षको हस्ताक्षर पछी अनुसन्धान सुरु गर्दाका बखत प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनेछ । दोश्रो किस्ताको २५% रकम अनुसन्धान कार्यको प्रस्तावित समय सीमाको मध्य भागमा र अन्तिम किस्ताको बाँकी २५% रकम प्रमुख अनुसन्धान कर्ताले अनुसन्धान सम्पन्न भएको आधिकारिक रुपमा जानकारी गराए पश्चात् प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनेछ ।
२. दोश्रो पक्षले तोकिएको अवधी भित्र अनुसन्धान सम्पन्न गरी सो को प्रतिवेदन नेपासको अनुसन्धान शाखामा बुझाउनु पर्नेछ । नेपासको अनुसन्धान शाखाले अनुसन्धानको अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त गरे पश्चातमात्रै दोश्रो पक्षले आधिकारिक रुपमा जानकारी गराएको मानिने छ ।
३. दोश्रो पक्षले अनुसन्धान सम्पन्न गरी सो को अन्तिम प्रतिवेदन प्रथम पक्ष लाई बुझाए पश्चात उक्त अनुसन्धानको पुर्ण स्वामित्व प्रथम पक्षमा निहित रहनेछ । प्रथम पक्षको अनुमती बिना दोश्रो पक्षले अनुसन्धान मा कुनै संशोधन वा परिमार्जन गरी राष्ट्रीय अन्तराष्ट्रीय स्तर मा कही कतै प्रकाशन लगायतका कार्य गर्न गराउन पाउने छैन ।
४. दोश्रो पक्षले प्रकाशनका लागी उक्त अनुसन्धान पत्र प्रथम पक्षको जर्नलमा अनिवार्य रुपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।
५. प्रथम पक्षले उक्त अनुसन्धान पत्रलाई कुनै पनि शैक्षिक कार्यक्रम वा सम्मेलनमा प्रस्तुतिका लागी उपयुक्त ठानेमा प्रथम पक्षद्वारा आयोजित वा तोकिएको कार्यक्रम हरुमा दोश्रो पक्षले तोकिए बमोजिम प्रस्तुतिकरण दिनुपर्नेछ ।
६. दोश्रो पक्षबाट यस सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर पश्चात यसमा भएका शर्त सिमाको उल्लंघन हुने गरी कुनै पनि कार्य गरे गराइएको पाईएमा प्रथम पक्षले स्पष्टिकरण सोध्न सक्नेछ । दोश्रो पक्षले स्पष्टिकरणको जवाफ नदिएको अथवा दिएको स्पष्टिकरण प्रथम पक्षलाई चित्तबुझ्दो नभएको खण्डमा प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई निम्नानुसार कारवाही गर्न सक्नेछ ।

क. प्रथम पक्षद्वारा भविष्यमा प्रदान गरिने कुनै पनि सेवा सुविधाका लागी दोश्रो पक्षलाई अयोग्य घोषित गरिने छ ।

ख. दोश्रो पक्षको काम कारवाहीबाट प्रथम पक्षलाई भएको हानी नोक्सानिको मुल्याङ्कन गरी प्रचलित कानून बमोजिम दोश्रो पक्षबाट असुलउपर गरिनेछ ।

प्रथम पक्षको तर्फबाट

दोश्रो पक्षको तर्फबाट

दस्तखतः

दस्तखतः

नाम थरः

नाम थरः

पदः

पदः

छापः

साक्षीहरु

यो सम्झौता पत्र हामी साक्षीहरुको रोहवरमा प्रथम पक्षको कार्यालयमा बसी हस्ताक्षर गरीएको हो ।

१. जिल्ला.....महा/उप महा /न पा /गा पा
वडा नं..... बस्ने वर्ष.....को
श्री.....
२. जिल्ला.....महा/उप महा /न पा /गा पा
वडा नं..... बस्ने वर्ष.....को
श्री.....
३. जिल्ला.....महा/उप महा /न पा /गा पा
वडा नं..... बस्ने वर्ष.....को
श्री.....

ईती सम्बत..... सालमहिना.....गते रोज..... शुभम्

अनुसूची-२

सरदार विष्णुमणि आचार्य अनुसन्धान अनुदान योग्यता, मापदण्ड र सर्तहरू

(Eligibility Criteria and Conditions for Sardar Bishnu Mani Acharya Research Grant)

1. The candidate should either be an undergraduate medical student or an intern doctor or medical officer (in order of priority as above) studying or working in Nepal.
2. In case of MBBS students, they may pursue work during any semester of MBBS training (including internship) or at an institution recognized by MEC and it should be relevant to child health, including neonatology and other paediatric subspecialties.
3. The student/doctor shall be the Principal Investigator for the UG research project.
4. The supervisor for the project should be a life member of NEPAS and from the Department of Paediatrics of the same Medical College/Hospital/Institution.
5. Ethical permission from the IRB (Institution/College/University/Hospital/NHRC) is mandatory before start of the work.
6. The research work should not be in regard to clinical trials for regulatory purpose, or with involvement of any pharmaceutical company.
7. A contract paper of understanding will be signed between NEPAS and the PI.
8. The work should be conducted during the stipulated time given by the research unit of NEPAS which includes data analysis and report preparation (usually within six months of grant approval).
9. The PI and supervisor involved in research project will ensure that they submit their works in JNEPAS compulsorily, as in the signed contract. In case otherwise, the PI should mention this in the proposal itself and get official permission from NEPAS beforehand. If any individual is found to have submitted or published it in any journal other than JNPS without prior permission, then he/she and the team of authors will be asked to write a letter of explanation which if not submitted will be blacklisted and will not be given any such opportunities in the future.
10. The PI will need to submit a table of costs with receipt after completion of the project.
11. NEPAS shall decide upon the final recipient of the award.
12. Further details can be found in the website www.nepas.org.np or in the office of NEPAS
E-Mail: grantnepas@gmail.com, nepas2010@gmail.com